|  |  |
| --- | --- |
| **http://www.crcid.org/Icons/Information%20Icon.png** | **Descripción del Servicio**  |

La Administración de Servicios Generales (ASG) tiene como una de sus funciones principales la administración y el control de la flota del gobierno. El área de transporte y mantenimiento de vehículos de motor de la administración tiene encomendado llevar a cabo esta función. Dentro de ellas están incluidas las siguientes actividades: identificación, control, mantenimiento, uso y asignación de cada vehículo.

La Administración de Servicios Generales (ASG) establece las normas que regirán la identificación y el control de cada vehículo oficial, las normas que establecen el alcance del uso y el uso adecuado de los vehículos del Gobierno, las normas de administración general de la flota y las reglas de mantenimiento de los vehículos oficiales.

La Administración cuenta con los siguientes programas interagenciales:

* Transporte y Mantenimiento de Vehículos
* Programa de Compras, Servicios y Suministros
* Programa de Propiedad Excedente
* Instituto de Adiestramientos
* Registro Único de Licitadores (RUL)- <https://rul.asg.pr.gov/>

|  |  |
| --- | --- |
| http://a0.twimg.com/profile_images/80777987/ASI_Icon_White_SMALL_normal.png | **Audiencia y Propósito** |

* Personal administrativo de las agencias de gobierno
* Conductores de vehículos oficiales
* Ciudadanía en general

El propósito es establecer las normas que regularán las actividades de la flota del gobierno, así como establecer las obligaciones y responsabilidades de todas las personas que vienen directa o indirectamente en contacto con la flota del gobierno.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.utresponsibleserving.com/web/site_38_files/images/1276618269_questionMarkIcon.jpg | **Consideraciones**  |

* Esta información fue revisada y aprobada por la agencia. Es responsabilidad del ciudadano orientarse sobre toda documentación adicional, y de ser necesario, solicitar asesoría de un especialista. Tu Línea de Servicios de Gobierno 3-1-1 no está autorizada a ofrecer ningún tipo de asesoría, completar solicitudes y/o formularios a nombre del ciudadano.
* Es importante que el ciudadano conozca que para someter una querella por mal uso de un vehículo de gobierno debe tener el número de tablilla (ver plantilla [Radicación de Querella por Mal Uso de Vehículos de Gobierno](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Radicaci%C3%B3n%20de%20Querella%20por%20Mal%20Uso%20de%20Veh%C3%ADculos%20de%20Gobierno/ASG-002%20Querellas%20por%20Mal%20Uso%20de%20Vehiculos%20de%20Gobierno.pdf)).

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.7gsf.info/images/schedule-icon.jpg | **Lugar y Horario de Servicio**  |

[**Directorio de la Administración de Servicios Generales (ASG)**](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/ASG-Directorio%20de%20Agencia/ASG-000-Directorio%20de%20Agencia.pdf)

**Lugar:** Administración de Servicios Generales

Ave. Barbosa

Esquina Quisqueya

 Hato Rey PR 00919

**Horario:** Lunes a Viernes

7:30 am – 12:00 pm

 1:00 pm- 4:00 pm

**Teléfono:** (787)759-7676

 (787)759-7675

**Fax:** (787)753-6160

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.goroster.com/images/dollar_currency_sign.png | **Costo del Servicio y Métodos de Pago** |

Solicitar el servicio no conlleva costo.

| http://www.doorsmade.com/dmadesys/files/img/icon_clipboard.jpg | **Requisitos para Obtener Servicio**  |
| --- | --- |

No aplica.

|  |  |
| --- | --- |
| http://super-trainer.com/wp-content/uploads/2009/11/frequently-asked-questions.jpg  | **Preguntas Frecuentes** |

**¿Qué es una flota?** Una flota es la cantidad de vehículos o transportes pertenecientes a una empresa, en este caso al gobierno.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.innateskillgaming.eu/wp-content/uploads/2011/08/Links_icon.png  | **Enlaces Relacionados** |

Página web de la Administración de Servicios Generales- [www.asg.pr.gov/](http://www.asg.pr.gov/)