|  |  |
| --- | --- |
| **http://www.crcid.org/Icons/Information%20Icon.png** | **Descripción del Servicio**  |

Información y requisitos para obtener un duplicado de una tablilla personalizada.

|  |  |
| --- | --- |
| http://a0.twimg.com/profile_images/80777987/ASI_Icon_White_SMALL_normal.png | **Audiencia y Propósito** |

Proveerle al ciudadano información de requisitos para obtener otra tablilla personalizada igual a la que tenía al momento de perderse, destruirse o ser hurtada.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.utresponsibleserving.com/web/site_38_files/images/1276618269_questionMarkIcon.jpg | **Consideraciones** |

Los formularios deben completarse en letra de molde o utilizando una maquinilla. La tinta a utilizarse debe ser negra o azul oscuro.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.7gsf.info/images/schedule-icon.jpg | **Lugar y Horario de Servicio** |

En la oficina de CESCO más cercana [Directorio de CESCO](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Directorio%20de%20Oficinas%20Centro%20de%20Servicios%20al%20Conductor%20(CESCO)/CESCO-000-Directorio%20de%20CESCO.pdf)

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.goroster.com/images/dollar_currency_sign.png | **Costo del Servicio y Métodos de Pago** |

* **Comprobante de Rentas Internas código 2010, por el valor de cien dólares ($100.00).**
* El ciudadano debe verificar los posibles costos de tramitación de los documentos que se gestionan fuera del Departamento de Transportación y Obras Públicas ya que los mismos no están incluidos en esta sección.

| http://www.doorsmade.com/dmadesys/files/img/icon_clipboard.jpg | **Requisitos para Obtener Servicio** |
| --- | --- |

1. Llenar y firmar el formulario [DTOP-373 Solicitud para obtener Tablilla Especial Personalizada para Ciudadanos Particulares](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20Tablillas%20Especiales%20Personalizadas%20Para%20Ciudadanos%20Particulares/DTOP-373%20Solicitud%20Tablillas%20Especiales%20Personalizadas%20Para%20Ciudadanos%20Particulares.pdf)
2. Declaración jurada solicitando duplicado de tablilla ante un notario público o ante un funcionario autorizado utilizando el formulario DTOP-DIS-248 Afirmación So Pena de Perjurio Reemplazo o Duplicado de Tablilla o Placa de Propiedad (este formulario se entrega en el CESCO). En la misma indicará lo sucedido con la tablilla y el número de querella de la Policía de Puerto Rico. Es importante que la misma indique: "*Relevamos a DTOP de toda responsabilidad en esta transacción*"
3. Original del permiso para vehículo de motor o arrastres (si está vigente), de no estar legible deberá presentar la Certificación de Marbete.
4. **Comprobante de Rentas Internas código 2010, por el valor de cien dólares ($100.00).**

|  |  |
| --- | --- |
| http://super-trainer.com/wp-content/uploads/2009/11/frequently-asked-questions.jpg  | **Preguntas Frecuentes** |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.innateskillgaming.eu/wp-content/uploads/2011/08/Links_icon.png  | **Enlaces Relacionados** |

[Página Web DTOP](http://www.dtop.gov.pr/index.asp) –http://www.dtop.gov.pr

[DTOP-373 Solicitud para obtener Tablilla Especial Personalizada para Ciudadanos Particulares](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20Tablillas%20Especiales%20Personalizadas%20Para%20Ciudadanos%20Particulares/DTOP-373%20Solicitud%20Tablillas%20Especiales%20Personalizadas%20Para%20Ciudadanos%20Particulares.pdf)