|  |  |
| --- | --- |
| **http://www.crcid.org/Icons/Information%20Icon.png** | **Descripción del Servicio**  |

Obtener información y requisitos para completar el registro un vehículo de motor debido a que el concesionario no está operando y por tal razón el dueño tiene un caso registrado en DACO.

|  |  |
| --- | --- |
| http://a0.twimg.com/profile_images/80777987/ASI_Icon_White_SMALL_normal.png | **Audiencia y Propósito** |

Proveerle información y requisitos al ciudadano que tiene caso en DACO porque concesionario ceso operaciones y desea completar el registro de su vehículo de motor.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.utresponsibleserving.com/web/site_38_files/images/1276618269_questionMarkIcon.jpg | **Consideraciones** |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.7gsf.info/images/schedule-icon.jpg | **Lugar y Horario de Servicio** |

En la oficina de CESCO más cercana [Directorio de CESCO](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Directorio%20de%20Oficinas%20Centro%20de%20Servicios%20al%20Conductor%20(CESCO)/CESCO-000-Directorio%20de%20CESCO.pdf)

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.goroster.com/images/dollar_currency_sign.png | **Costo del Servicio y Métodos de Pago** |

* **Sello de Rentas Internas por el valor de diez ($10.00) dólares.**
* De haber adquirido el vehículo mediante financiamiento local o extranjero, **pagar el *.005 %* del precio de venta en Sellos de Rentas Internas** (las cooperativas locales están exentas).
* De haber adquirido el vehículo mediante financiamiento de una cooperativa local o extranjera, pagará un **comprobante 1696 por el valor de cinco ($5.00) dólares.**
* El ciudadano debe verificar los posibles costos de tramitación de los documentos que se gestionan fuera del Departamento de Transportación y Obras Públicas ya que los mismos no están incluidos en esta sección.

| http://www.doorsmade.com/dmadesys/files/img/icon_clipboard.jpg | **Requisitos para Obtener Servicio** |
| --- | --- |

1. Llenar y firmar el formulario [DTOP-776 Solicitud para Registración de Vehículos de Motor](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20para%20Registración%20de%20Vehículos%20de%20Motor/DTOP-776%20Solicitud%20Para%20Registracion%20De%20Vehiculos%20de%20Motor.pdf)
2. Permiso provisional.
3. Hoja de Arbitrios (Forma 5C-2042) del Departamento de Hacienda.
4. Resolución de DACO original (querella).
5. Factura de compra:
	1. De haber adquirido el vehículo mediante financiamiento local o extranjero, traer el contrato y **pagar el *.005 %* del precio de venta en Sellos de Rentas Internas** (las cooperativas locales están exentas).
	2. De haber adquirido el vehículo mediante financiamiento de una cooperativa Local o extranjera, pagará un **comprobante 1696 por el Valor de cinco dólares ($5.00)**.
6. Declaración jurada indicando que el concesionario ceso operaciones *y* especificar los datos del vehículo, es importante que en la misma se indique: "*Relevamos a DTOP de toda responsabilidad en esta transacción*",
7. **Sello de Rentas Internas por el valorde diez dólares ($10.00)**.
8. Certificación de Pesaje (solo aplica a vehículos pesados).
	1. Diferencia de pago en el permiso provisional (si aplica).
9. Certificado de Inspección por Emanación de Gases.
10. Certificado del Inspección de Vehículos Hurtados (Forma PPR 325) de la Policía de Puerto Rico.

|  |  |
| --- | --- |
| http://super-trainer.com/wp-content/uploads/2009/11/frequently-asked-questions.jpg  | **Preguntas Frecuentes** |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.innateskillgaming.eu/wp-content/uploads/2011/08/Links_icon.png  | **Enlaces Relacionados** |

[Página Web DTOP](http://www.dtop.gov.pr/index.asp) – http://www.dtop.gov.pr

[DTOP-776 Solicitud para Registración de Vehículos de Motor](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20para%20Registración%20de%20Vehículos%20de%20Motor/DTOP-776%20Solicitud%20Para%20Registracion%20De%20Vehiculos%20de%20Motor.pdf)