|  |  |
| --- | --- |
| **http://www.crcid.org/Icons/Information%20Icon.png** | **Descripción del Servicio**  |

Obtener información y requisitos para registro de vehículos subastados por gobierno federal.

|  |  |
| --- | --- |
| http://a0.twimg.com/profile_images/80777987/ASI_Icon_White_SMALL_normal.png | **Audiencia y Propósito** |

* Dueño de vehículo adquirido en subasta del gobierno federal.
* Proveerle información y requisitos al ciudadano que quiere registrar un vehículo adquirido por medio de subasta del gobierno federal.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.utresponsibleserving.com/web/site_38_files/images/1276618269_questionMarkIcon.jpg | **Consideraciones** |

No aplica.

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.7gsf.info/images/schedule-icon.jpg | **Lugar y Horario de Servicio** |

En la oficina de CESCO más cercana [Directorio de CESCO](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Directorio%20de%20Oficinas%20Centro%20de%20Servicios%20al%20Conductor%20(CESCO)/CESCO-000-Directorio%20de%20CESCO.pdf)

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.goroster.com/images/dollar_currency_sign.png | **Costo del Servicio y Métodos de Pago** |

* **Sello de Rentas Internas por el valorde diez ($10.00) dólares.**
* **Comprobante de Rentas Internas código 2024, por el valor de diez ($10.00) dólares.**
* El ciudadano debe verificar los posibles costos de tramitación de los documentos que se gestionan fuera del Departamento de Transportación y Obras Públicas ya que los mismos no están incluidos en esta sección.

| http://www.doorsmade.com/dmadesys/files/img/icon_clipboard.jpg | **Requisitos para Obtener Servicio** |
| --- | --- |

1. Llenar y firmar el formulario [DTOP-776 Solicitud para Registración de Vehículos de Motor](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20para%20Registración%20de%20Vehículos%20de%20Motor/DTOP-776%20Solicitud%20Para%20Registracion%20De%20Vehiculos%20de%20Motor.pdf)
2. Certificado de Subasta “USA GOVERMENT” o carta del gobierno federal que indique que es una donación.
3. Hoja de Arbitrios (Forma 5C-2042) del Departamento de Hacienda.
4. Certificado de Inspección de la Policía de Puerto Rico (Forma PPR-325).
5. Comprobante de pago de Derechos Anuales.
6. Comprobante de pago del Seguro del ACAA.
7. Comprobante de pago del Seguro Obligatorio.
8. **Sello de Rentas Internas por el valorde diez dólares ($10.00)**.
9. **Comprobante de Rentas Internas código 2024, por el valor de diez dólares ($10.00)**.
10. Certificación de Pesaje (solo aplica a vehículos pesados).
11. De no poseer la Certificación de Pesaje el sistema le asignará una tablilla provisional y el propietario tendrá treinta (30) días para regresar con la certificación y culminar el proceso de registro.
12. Certificado de Inspección por Emanación de Gases (si aplica).

|  |  |
| --- | --- |
| http://super-trainer.com/wp-content/uploads/2009/11/frequently-asked-questions.jpg  | **Preguntas Frecuentes** |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.innateskillgaming.eu/wp-content/uploads/2011/08/Links_icon.png  | **Enlaces Relacionados** |

[Página Web DTOP](http://www.dtop.gov.pr/index.asp) – http://www.dtop.gov.pr

[DTOP-776 Solicitud para Registración de Vehículos de Motor](https://spnavigation.respondcrm.com/AppViewer.html?q=https://311prkb.respondcrm.com/respondweb/Solicitud%20para%20Registración%20de%20Vehículos%20de%20Motor/DTOP-776%20Solicitud%20Para%20Registracion%20De%20Vehiculos%20de%20Motor.pdf)